

Университет и библиотека. Вместе 85 лет

14 октября 2001 года исполняется 85 лет со дня основания библиотеки Пермского государственного университета. Обязанная своим рождением первому на Урале университету и давшая в свою очередь жизнь библиотекам педагогического, медицинского, сельскохозяйственного вузов, библиотека и сегодня занимает заметное место в библиотечной жизни Перми, в жизни университета, развивается и растет вместе с ним.

С каждым годом увеличивается число желающих поступить в вузы. И процесс этот неизбежен, так как только высшее образование гарантирует профессиональную востребованность, дает основу будущему благосостоянию.

В Пермском государственном университете за счет развития заочной, вечерней форм обучения, сети филиалов, Центра дополнительных образовательных услуг, дистанционного образования увеличивается количество студентов - читателей библиотеки. А развитие в городе сети непрерывного профессионального образования (типа колледж-вуз) привлекает в библиотеку читателей-школьников как из лицея ПГУ, так и из специализированных школ города, студентов негосударственных вузов. Решая проблему обучения возросшего количества студентов, университет придает значение и развитию библиотеки и ее фондов как основы для подготовки специалистов.

Современное положение библиотеки Пермского университета не оставляет сомнений, что уже сейчас она успешно решает многие из поставленных перед высшей школой задач. По численности фонда и объему обслуживания она является библиотекой 1-й категории, ежегодно обслуживает более 37 тыс. пользователей, количество их посещений более 400 тыс. в год. Книговыдача за год составляет около 1 млн. экземпляров. Штат библиотеки с 2001 г. 141 человек, количество работающих сотрудников 86, из них 79% - с высшим образованием.

С 1992 г. в библиотеке началась работа по внедрению компьютеров в технологические процессы. За этот период создан электронный каталог поступлений, содержащий более 26 баз данных и 100 тыс. библиографических записей, автоматизированы рабочие места отдела обработки, научно-библиографического, иностранной литера-

туры, периодики, в основном книгохранилище, филиалов библиотеки, администрации и методического кабинета. Всего в библиотеке работает 22 компьютера и на 5 компьютерах открыт зал доступа к электронной информации, кроме того, в пользование читателям предоставлены компьютеры зала Генеральных каталогов, иностранного, научно-библиографического отделов, филиалов. Большая часть компьютеров библиотеки объединена в сеть университета, имеет доступ к Интернету и внешним базам данных. С помощью электронной почты ведется переписка с другими библиотеками региона, страны.

В целях повышения качества информационной подготовки будущих специалистов библиотека проводит большой объем работы по повышению библиографической грамотности студентов (768 часов), для ряда факультетов занятия проводятся по 20-часовой программе с зачетом.

Библиотека организует базу данных трудов ученых университета, получает обязательный экземпляр всех изданий ПГУ, отслеживает все научные направления кафедр, информирует их о новых поступлениях.

Процесс внедрения новых технологий в библиотеке продолжается, изменяется система принятия управленческих решений, расширяются связи с общественностью и подразделениями университета, с библиотеками различных ведомств города, с факультетом документально-информационных коммуникаций института искусств и культуры. Имеются интересные программы корпоративной работы, между вузовскими библиотеками города действует партнерское соглашение о бесплатном обслуживании читателей, многие вопросы решаются совместно, имеется информация для читателей о деятельности других библиотек.

Перспективы развития библиотеки. Библиотечное обслуживание пользователей осуществляется с использованием традиционных и инновационных форм. Из новых задач в предстоящие годы мы выделяем следующие.

Организационно-управленческие, связанные с необходимостью разработки и внедрения прогрессивных форм и методов труда, появления новых структур:

- активное привлечение молодых кадров, использование труда профессионалов-пенсионеров; увеличение количества сотрудников в отделах обслуживания;

- выделение отделов маркетинга и рекламы, инженерного обеспечения;
- изменение Положения о библиотеке, редактирование Правил пользования библиотекой, всех должностных инструкций и других сопряженных документов;
- появление новых видов платных библиотечных услуг;
- решение проблемы финансирования библиотеки;
- увеличение акцента индивидуального библиотечного обслуживания;
- развитие практики краткосрочного абонементов с целью повышения обращаемости изданий последних лет;
- применение современных методов управления: совершенствование рабочей среды сотрудников библиотеки, приближение санитарно-гигиенического состояния отделов к существующим нормам, решение проблемы охраны труда и техники безопасности, внедрение постоянного графика работы и нормирования труда, гласности управления, привлечение сотрудников к обсуждению важнейших проблем, инноваций, к участию в общебиблиотечных и университетских мероприятиях;
- корпоративная работа с библиотеками региона по краеведческой и другим темам.

Технологические, связанные с совершенствованием технологических процессов, техническим перевооружением библиотеки:

- сетевая связь с сервером университета компьютеров отдаленных корпусов;
- обновление Веб-странички библиотеки;
- разработка драйвера АИБС «Марк» для представления электронного каталога в Интернет;
- переход на сетевой вариант автоматизированной библиотечно-информационной системы «Марк»; создание электронной картотеки книгообеспеченности учебного процесса;
- ретроввод по новой программе Информационно-компьютерного центра ПГУ;
- приобретение новых компьютеров с полным оснащением для отделов библиотеки;
- модернизация старых компьютеров с целью приобретения доступа к необходимой информации, к ЭК библиотеки;

- приобретение в фонд изданий с нетрадиционными носителями информации, подписка на электронные версии научных и реферативных журналов;
- приоритетное комплектование фонда учебной литературы.

Кадровые:

- повышение профессионального уровня библиотекарей с помощью стажировок, командировок, участия в работе научно-практических конференций, семинарах, конкурсах;
- уменьшение профессиональной нагрузки за счет увеличения количества сотрудников;
- повышение ответственности за свой участок работы в отделе;
- использование методов психологии в работе с целью а) развития чувства причастности ко всей деятельности библиотеки (введение символики библиотеки и отделов, совместное принятие решений администрации и библиотекарей, информирование всех сотрудников о деятельности библиотеки и университета, сохранение и приумножение традиций); б) использования методов морального и материального поощрения, психологической разгрузки.

Социальные:

- рост материального благосостояния библиотекарей, связанное с этим удовлетворение их культурных и профессиональных потребностей;
- забота о физическом здоровье, отдыхе сотрудников библиотеки;
- приближение рабочей среды к санитарно-гигиеническим нормам.

Многое из намеченного уже делается. Продолжена работа к подключению к сети университета удаленных компьютеров, приобретены сканер, принтеры, сетевая программа «Марк», привлечены к автоматизации профессиональные кадры. Решением Ученого совета университета сотрудникам библиотеки установлена 50%-ная надбавка к заработной плате, а определенные сметой университета средства на комплектование фонда выделяются в полном объеме. За прошлый год отремонтировано помещение абонементов учебной литературы с установкой новых стеллажей, кафедры выдачи.

К своему юбилею библиотека подходит с оптимизмом, рожденным на реальной почве. И именно сейчас время подумать о прошлом, о своих корнях. С этой целью планируется провести среди вузов города научную конференцию на тему «История библиотек вузов города Перми на фоне истории страны». Это лишний повод для встречи, обмена изданиями и новостями.